

TEATRO MASSIMO "V. BELLINI" CATANIA

PROVVEDIMENTO DEL SOVRINTENDENTE

Provvedimento n° 124 del 16 MAR, 2026

OGGETTO: Autorizzazione acquisto n.° 1 scanner digitale da tavolo.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bilancio 2026 . Competenze

Cap. Spese per

Somma stanziata { €
Impègni assunti { €
Fondo disponibile { €

Visto ed iscritto a 1 N. 289
de Cap. 207711

nel partitario uscita di competenza l'impegno di
€ 289,00 oltre I VA

addi 18/03/2026

IL CAPO SERVIZIO
DIREZIONE TECNICA



Prot. n. del
Il compilatore Neonza

ENTE LIRICO REGIONALE
Teatro Massimo V. Bellini
DIREZIONE DEI SERVIZI TECNICI
IL COORDINATORE TECNICO
[Signature]

Visto:
Il Direttore Amministrativo
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Mario Cavallaro

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Inviata alla Regione Siciliana il
Visto:

L'anno diecimilaquattrocento
il giorno 16 del mese di marzo
Il Sovrintendente, giusta decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 27/Serv. 1°/S.G. del 12 febbraio 2024, ha adottato il seguente provvedimento.

OGGETTO: Autorizzazione acquisto n.° 1 scanner digitale da tavolo.

IL SOVRINTENDENTE

Premesso che:

- con L.R. n.19 del 16 aprile 1986 è stato istituito l'Ente;
- Visto il Decreto della Regione Siciliana, D.D.G. n.795/S8 del 13/3/2026, con il quale l'Ente è stato autorizzato alla gestione provvisoria del bilancio fino al 30 aprile 2026;
- la gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, dalle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, limitata alle sole operazioni per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
- la Direzione Tecnica, in data 16 marzo 2026, scrive al Sovrintendente: *Si è irreparabilmente rotto lo scanner in dotazione all'ufficio protocollo dell'Ente. Urge l'acquisto di un nuovo scanner da tavolo. La richiesta di acquisto qui descritta riveste carattere di urgenza e di indifferibilità, occorrendo garantire gli strumenti idonei alla protocollazione digitale dei documenti, trattandosi quindi di spesa connessa ad un servizio obbligatorio ed indispensabile il cui mancato adempimento potrebbe comportare danno patrimoniale all'Ente, per i disagi connessi alla non ottemperanza alle vigenti leggi. Questa Direzione ha provveduto a chiedere un preventivo alla ditta Comis srl, con sede a Catania, la stessa ha presentato un'offerta, di € 289,00 (duecentottantanove//00) oltre IVA, che si ritiene congruo. Per quanto sopra si chiede di autorizzare all'espletamento della procedura d'acquisto (con procedura prevista ai sensi dell'art. 50, comma. 1, lettera b, D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023).*
tenuto conto:
 - dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, per il quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti ai beni e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro al netto di IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;
 - dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., ai sensi del quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, possono non fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.
 - Atteso che ai sensi dell'art. 15 comma 5 del D.lgs. 36/2023, è necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento".
- in riscontro alla relazione della Direzione tecnica, di autorizzare l'acquisto del materiale descritto;

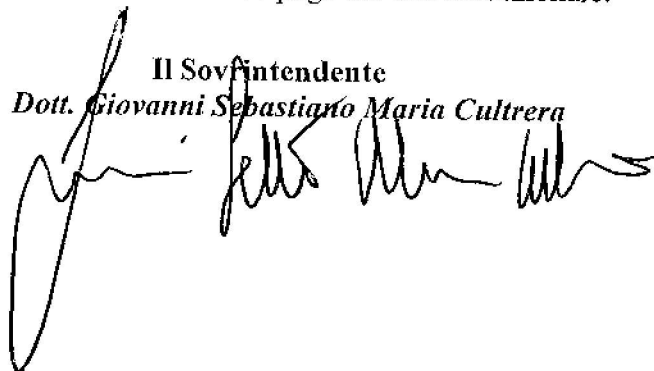
DISPONE

- Autorizzare in accoglimento della richiesta della Direzione Tecnica l'acquisto dello scanner per l'ufficio protocollo dell'Ente, con procedura prevista dell'art. 50, comma. 1, lettera b, D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023).
- Impegnare la spesa di € 289,00 oltre IVA che graverà al cap. 207711 del bilancio 2026;

- nominare R.U.P. il dott. Santo Angelo Leanza;
- L'IVA, a ricezione fatture, verranno riferite al cap.541362 del medesimo bilancio.
- Nel rispetto della normativa riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (Decreto Lgs n. 33/2013), pubblicare il presente provvedimento sulla sezione "Amministrazione trasparente", collocata nella home page del sito istituzionale.

Il Sovrintendente

Dott. Giovanni Sebastiano Maria Cultrera

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Giovanni Sebastiano Maria Cultrera', written in a cursive style. The signature is positioned below the printed name and title.

